



Взаимодействие с сообществами

Часть Б. Работа по вовлечению сообществ



Руководство по вовлечению
общественного сектора
в координацию национального
ответа на эпидемию ВИЧ/СПИД

Часть Б объясняет, что именно подразумевается под понятием «активное и осмысленное вовлечение общественного сектора в работу национальных координирующих органов и координирующие процессы», в том числе в реализацию единой согласованной концепции противодействия эпидемии ВИЧ/СПИД, в работу единого координирующего механизма и в осуществление контроля при помощи единой системы мониторинга и оценки.

В ней также дается информация и предлагаются варианты действий, направленных на практическое осуществление активного и осмысленного вовлечения общественного сектора в соответствии с «триединными принципами».

В ней последовательно описывается каждое из этих действий. Однако данная информация может использоваться в произвольном порядке, в зависимости от ситуации и ресурсов, которые доступны в каждой отдельной стране. В ней также содержится много ссылок на карточки действий, которые прилагаются к этому руководству. Эти карточки должны использоваться в процессе разработки более конкретных планов действий по определенным ключевым направлениям.

СОДЕРЖАНИЕ

Работа по поддержке активного и осмысленного вовлечения общественного сектора

1.1	Что представляет собой активное и осмысленное вовлечение общественного сектора?	1
1.2	Какие шаги могут быть предприняты, чтобы поддержать активное и осмысленное вовлечение общественного сектора?	3
1.2.1.	Разработка технического задания	5
1.2.2.	Выбор представителей	6
1.2.3.	Введение представителей в курс дел	7
1.2.4.	Повышение уровня информированности	8
1.2.5.	Построение эффективных взаимоотношений	8
1.2.6.	Вовлечение в процесс совместного принятия решений	10
1.2.7.	Поддержка решений и действий	10
1.2.8.	Мониторинг и анализ	12

©Авторские права принадлежат Международному совету СПИД-сервисных организаций, Африканскому совету СПИД-сервисных организаций и Международному Альянсу по ВИЧ/СПИД — 2007.

Фото обложки: © Международного Альянса по ВИЧ/СПИД в Украине, 2006.

Работа по поддержке активного и осмысленного вовлечения общественного сектора

1.1. Что представляет собой активное и осмысленное вовлечение общественного сектора?

Участие общественного сектора в национальных координационных процессах в сфере ВИЧ/СПИД происходит на трех уровнях:

1. *В рамках работы* координационных структур и систем (влияние на заинтересованные стороны, принятие решений и т.д.).
2. *В сотрудничестве с* координационными структурами (получение ресурсов, внедрение проектов и т.д.).
3. *Посредством внешнего влияния* на координационные структуры и системы (в роли независимого контролера, сторонника и инициатора изменений т.д.).

Общественный сектор может и должен действовать на всех трех перечисленных выше уровнях, требуя поддержки в наращивании собственного потенциала, развитии лидерства и улучшении координации.

«Идеальная модель» активного и осмысленного вовлечения общественного сектора в работу национальных координирующих органов (например, государственных структур, курирующих сферу ВИЧ/СПИД) и осуществление координационных процессов (например, в реализацию общенациональной концепции противодействия эпидемии и надзор за реализуемыми мероприятиями через систему мониторинга и оценки) имеет ряд общих характеристик.

Характеристики «идеальной модели» вовлечения общественного сектора

Чтобы поддержать вовлечение общественного сектора, все заинтересованные стороны (включая правительство и доноров, а также сам общественный сектор) должны:

<input checked="" type="checkbox"/>	Рассматривать активное участие общественного сектора как право, которое также влечет за собой ответственность.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Иметь возможность участвовать на безопасных и законных основаниях.	Например, общественный сектор должен иметь возможность работать с маргинализированными группами (такими, как люди, живущие с ВИЧ, потребители инъекционных наркотиков, работники секс-бизнеса) и делать это, не боясь стигмы, уголовных преследований или нарушения конфиденциальности.
<input checked="" type="checkbox"/>	Иметь возможность выбирать своих собственных представителей.	Например, выбор должен основываться на открытых и демократичных критериях и процессах, согласованных с общественным сектором.

✓	<p>Иметь достаточно представителей и влияния на всех уровнях и во всех значимых органах и процессах.</p>	<p>Например, общественный сектор должен иметь возможность обеспечить группу своих представителей ресурсами, а также побеспокоиться о том, чтобы у них было достаточно времени, навыков и энтузиазма для посещения всех ключевых встреч. Кроме того, представители общественного сектора должны обладать навыками работы на руководящих должностях (например, таких как, должность председателя комитета) и участвовать во всех этапах работы (от оценки потребностей до оценки эффективности программ).</p>
✓	<p>Иметь сбалансированное и широкое представительство на уровне групп, а не на уровне отдельных личностей.</p>	<p>Например, представители сообществ должны отражать разнообразный диапазон мнений - как отдельных людей, так и целых групп общественного сектора, включая маргинализированные группы. Общественный сектор должен также внедрять демократические процессы, способствующие разнообразию представляемых мнений и групп (например, система ротации представителей).</p>
✓	<p>Осуществлять эффективную и подкрепленную ресурсами координацию в пределах своих секторов.</p>	<p>Например, общественный сектор должен иметь сильные, эффективные и хорошо финансируемые сети, дающие возможность координировать его работу.</p>
✓	<p>Иметь доступ к необходимой информации, финансовой и технической поддержке.</p>	<p>Например, представителям общественного сектора нужно предлагать тренинги (к примеру, по стратегическому планированию) и поддержку в подготовке преемников (например, развитие необходимых навыков у будущих лидеров и их участие в работе).</p>
✓	<p>Работать профессионально, насаждая культуру объективности и прозрачности.</p>	<p>Например, представители сообществ должны соблюдать правила проведения формальных встреч, а государственные органы должны считать данные, предоставленные НПО, не менее достоверными, чем их собственные. Государственные органы также должны честно говорить о том, в каких ситуациях сообщества могут, а в каких не могут оказывать реальное влияние, а доноры должны быть открыты для критики касательно качества своей работы.</p>
✓	<p>Посредством своего участия влиять на принятие решений.</p>	<p>Например, в процессе принятия решений государственные органы должны обязаться учитывать предложения представителей общественного сектора и рассматривать их на равных условиях с предложениями других заинтересованных сторон.</p>
✓	<p>Осознавать свою сопричастность, совместную ответственность и обязательства.</p>	<p>Например, общественный сектор должен быть готов отчитываться о результатах совместной работы, ответственность за выполнение которой он на себя взял, и настаивать на выполнении партнерскими сторонами своих обязательств в отношении достижения этих результатов.</p>
✓	<p>Поддерживать свою независимость и выполнять контролирующую функцию по отношению к другим секторам.</p>	<p>Например, представители общественного сектора должны иметь возможность проводить независимые встречи представителей своего сектора с целью оценки работы государственного и других секторов. Для этого нужно иметь доступ к соответствующей информации (например, объем финансирования сферы ВИЧ/СПИД, заложенный в национальном бюджете, национальная статистика по ВИЧ/СПИД).</p>

✓	Работать в соответствии с моделями эффективной деятельности своего сектора.	Например, общественный сектор может следовать принципам, изложенным в «Кодексе полезных и практических навыков эффективного противодействия ВИЧ/СПИДу для НПО», а многосекторные и донорские организации должны следовать рекомендациям Глобальной целевой группы ¹ .
✓	Работать быстро, но не в ущерб эффективности.	Например, государственные органы должны содействовать процессам, позволяющим привлекать общественный сектор к перспективному планированию, а его представители должны иметь достаточно времени, чтобы регулярно консультироваться с выдвинувшими их группами.
✓	Работать в направлении выполнения международных обязательств в сфере ВИЧ/СПИД и развития.	Эти обязательства включают: расширение участия людей, живущих с ВИЧ/СПИД или пострадавших от эпидемии, Декларацию о приверженности делу борьбы с ВИЧ/СПИД ССГАООН и Цели развития тысячелетия ² .

1.2. Какие шаги могут быть предприняты, чтобы поддержать активное и осмысленное вовлечение общественного сектора?

Это руководство рассказывает о том, как приблизиться к описанной выше идеальной модели, хотя результаты таких усилий будут отличаться, в зависимости от ситуации в каждой конкретной стране.

На воплощение в жизнь этой идеальной модели будет влиять множество факторов, включая то, насколько:

- государственные органы и доноры готовы принять тот факт, что общественный сектор может работать с ними на равных;
- эффективной является сеть организаций и деятельность лидеров общественного сектора;
- организации, работающие с уязвимыми группами, не связаны внешними ограничениями в своей деятельности;
- общественный сектор готов к вовлечению в межсекторное сотрудничество.

В любом контексте, расширение и повышение эффективности участия общественного сектора в работе всех национальных координирующих органов и координационных процессах в сфере ВИЧ/СПИД (например, совместный анализ деятельности в рамках ответа на эпидемию или разработка ключевых национальных индикаторов) может включать ряд основных шагов, среди которых:



- 1.2.1** Разработка технического задания.
- 1.2.2** Выбор представителей.
- 1.2.3** Введение представителей в курс дел.
- 1.2.4** Повышение уровня информированности.

- 1.2.5** Построение эффективных взаимоотношений.
- 1.2.6** Вовлечение в процесс совместного принятия решений.
- 1.2.7** Поддержка решений и действий.
- 1.2.8** Мониторинг и анализ.

¹ См. приложение 2.

² См. приложение 2.

Пример из практики: благоприятные условия для участия представителей различных сообществ в ответе на эпидемию ВИЧ/СПИД в Бразилии

Эффективности мероприятий в ответ на эпидемию ВИЧ/СПИД в Бразилии значительно способствовали последовательные совместные действия общественного сектора и высших органов власти. Они привели к созданию мощной Национальной программы по борьбе с ВИЧ/СПИД, обладающей авторитетом, четко прописанными сферами ответственности и ресурсами для координации и управления общенациональными усилиями по противодействию эпидемии. Работе программы содействуют несколько механизмов, гарантирующих вовлечение в ее реализацию всех заинтересованных сторон:

- Национальный комитет по вопросам ВИЧ/СПИД: форум государственных министерств, университетов, церквей, исследовательских организаций, коммерческих предприятий, неправительственных организаций и объединений рядовых граждан.
- Представительский комитет общественных движений: форум общественного сектора, в котором участвуют представители людей, живущих с ВИЧ/СПИД, этнических групп, женщин, мужчин, имеющих секс с мужчинами, транссексуалов, потребителей наркотиков и молодежи.
- Форум центральных и местных органов власти.
- Экспертные консультационные комитеты, предоставляющие рекомендации в области профилактики, поддержки людей, живущих с ВИЧ/СПИД, исследования вакцин и связей со СМИ.
- Расширенная тематическая группа ООН по ВИЧ/СПИД, куда входят представители государственных структур, агентств ООН, двусторонних и многосторонних доноров и общественного сектора.
- Национальный совет коммерческих компаний по вопросам ВИЧ/СПИД.

(Источник: по материалам отчета 'Three Ones' in Action: Where We Are and Where We Go from Here, UNAIDS, May 2005).



Аутрич-работа, клуб «Эней» (Киев), фото: Н. Кравчук



1.2.1. Разработка технического задания



Все заинтересованные стороны, включая общественный сектор, должны участвовать в разработке и согласовании технических заданий для каждого координирующего органа или процесса, в том числе для любой рабочей группы.

[См. примечание 6.]

Примечание 6: Техническое задание (ТЗ)

Субъект	Что нужно отразить в ТЗ (примеры)
Координирующий орган, процесс или группа	<ul style="list-style-type: none"> • Сфера деятельности: цели; задачи; круг полномочий (акцент на координации, а не на контроле над мероприятиями по борьбе с ВИЧ/СПИД; мониторинг министерских бюджетов); ключевые обязанности; мониторинговые индикаторы; связь с другими важными структурами или процессами (например, Министерство здравоохранения, КМС в рамках программ Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией, рамочная стратегия мониторинга широкого спектра программ в сфере развития). • Управление и правовые основы: кто будет управлять координирующим органом или процессом; как будут избираться председатели и их заместители; как данный координирующий орган или процесс будет отображаться в юридических документах. • Методы работы: важные принципы (гендерное равенство, РУЛС); демократические процессы (прозрачные процедуры голосования); процедурные вопросы (как будут проводиться встречи или консультации, какой инструментарий будет использоваться для совместного принятия решений, как информация будет распространяться среди членов); управление конфликтами интересов; способы привлечения членов к ответственности за невыполнение согласованных процедур.
Члены координирующего органа или участники координационного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • Представительство: какие секторы будут представлены; сколько представителей будет от каждого сектора; когда и как будет происходить процесс отбора (будет ли он открытым для общественности), кто будет выбирать представителей; срок их полномочий или участия; как функция представителей будет отображаться в юридических документах. • Роли и обязанности: какие действия ожидаются от представителей - как в целом (обеспечение эффективной и прозрачной работы координирующего органа или эффективности и прозрачности координационного процесса), так и в отношении представляемых ими секторов (консультации с «избирателями» по ключевым решениям).
Секретариат координирующего органа, руководящий координационными процессами	<ul style="list-style-type: none"> • Роли и обязанности: роль секретариата; какие решения может или не может принимать секретариат; отношения секретариата с председателями комитетов; как секретариат будет работать и распространять информацию среди всех членов координирующего органа и участников координационных процессов, включая представителей общественного сектора. • Административная деятельность: какие организационные процессы должны осуществляться (своевременное оповещение о предстоящих встречах, ведение протоколов); как будет отбираться основной штат (например, специалист по связям с общественным сектором); каким образом секретариат будет общаться с заинтересованными сторонами, включая общественный сектор.

✓	<p>Доноры обязуются финансировать различные направления работы, чтобы обеспечить практическую реализацию всех пунктов технического задания.</p>	<p>Они должны обеспечить наличие у секретариата достаточных ресурсов для издания материалов на местных языках или проведения совместного и открытого анализа деятельности.</p>
✓	<p>Секретариат готовит финальную версию технического задания и рассылает ее всем заинтересованным сторонам, которые могут распространять ее дальше в своих секторах.</p>	<p>Например, общественный сектор может распространять их по своим сетям и информационным каналам (через информационные бюллетени, вебсайты) с целью повышения уровня информированности и соблюдения принципа прозрачности своей работы³.</p>



1.2.2. Выбор представителей

✓	<p>Координирующий орган и его члены пропагандируют использование процедур, разработанных на основе эффективных методов деятельности, для отбора представителей во всех направлениях и на всех уровнях своей работы.</p>	<p>Этот ключевой этап включает обеспечение неоднородности межсекторного представительства в составе координирующего органа (например, путем привлечения к работе представителей местного/районного уровня). Цель данного этапа - обеспечить, чтобы координирующий орган в целом имел доступ к широкому диапазону мнений, знаний и опыта.</p>
✓	<p>Секретариат рассылает формальное приглашение общественному и другим секторам с просьбой самостоятельно избрать согласованное количество представителей.</p>	<p>Это приглашение может быть сделано в форме публичного объявления о возобновлении членства в национальном координирующем органе или о проведении консультаций по вопросам разработки национальной концепции противодействия эпидемии ВИЧ/СПИД. Приглашение рассылается своевременно и с соблюдением принципа прозрачности (например, всем соответствующим сетям общественного сектора, а не группе избранных адресатов).</p>
✓	<p>Общественный сектор определяет и согласовывает критерии и процессы отбора своих представителей.</p>	<p>Этот этап включает определение необходимых личностных характеристик, профессионального опыта и технических навыков. [См. примечание 7.] В рамках этого этапа также определяются демократические и открытые процессы, которые будут использоваться для отбора представителей⁴.</p>
✓	<p>Общественный сектор избирает согласованное количество представителей.</p>	<p>После подтверждения выбора представителей, общественный сектор предоставляет секретариату информацию о том, кто эти люди, кого именно они представляют и как они были избраны⁵.</p>
✓	<p>Государственный, общественный сектор, доноры и другие заинтересованные стороны признают выбор каждой группы и относятся к избранным представителям с уважением и на равных.</p>	<p>Этот этап может включать публичное оглашение имен представителей.</p>

³ См. карточку действий ⑧

⁵ См. карточку действий ③

⁴ См. карточку действий ① и ②

Примечание 7. Выбор представителей из числа людей, живущих с ВИЧ/СПИД в Украине.

В Украине в Национальный координирующий орган по вопросам ВИЧ/СПИД были избраны три представителя общественного сектора (один от НПО и двое от сообщества людей, живущих с ВИЧ/СПИД) в рамках встречи сектора, спонсируемой Агентством США по международному развитию (АМР США). Все члены сети НПО имели возможность предложить кандидата, при этом решение по каждому кандидату принималось большинством голосов. Голосование могло осуществляться на месте, либо дистанционно — по почте (было получено около 100 писем от групп, которые не смогли присутствовать).

Всеукраинская сеть людей, живущих с ВИЧ/СПИД, определила, что наличие ВИЧ-позитивного статуса не должно являться единственным критерием для отбора ее представителей. Они также должны:

- Иметь, по крайней мере, пятилетний опыт работы в сфере ВИЧ/СПИД и с людьми, живущими с ВИЧ/СПИД.
- Знать национальную ситуацию в сфере ВИЧ/СПИД, включая действующие программы и политику доноров и международных организаций.
- Быть убежденными защитниками прав и интересов ЛЖВ и иметь хорошие навыки общения, включая умение составлять отчеты и выступать с презентациями.

Источник: по материалам презентации, сделанной на региональном семинаре «Роль людей, живущих с ВИЧ/СПИД, и других сообществ, пострадавших от эпидемии, в реализации «триединых принципов», Молдова, февраль 2006 года.



1.2.3. Введение представителей в курс дел

<input checked="" type="checkbox"/>	Секретариат предоставляет экземпляры технического задания избранным представителям, включая представителей общественного сектора, чтобы удостовериться, что они понимают, чего от них ожидают.	Техническое задание необходимо сделать доступным для широкой общественности для того, чтобы все «избиратели» понимали, какова роль представителей и каков ожидаемый результат от реализуемых ими процессов. Также необходимо информировать общественность о начале реализации новых процессов (например, совместного анализа системы мониторинга и оценки).
<input checked="" type="checkbox"/>	Члены координирующего органа или участники координационного процесса рассматривают техническое задание во время своего первого собрания, чтобы достигнуть общего понимания целей и рабочих процедур.	На этом этапе необходимо обратиться ко всем членам и участникам, включая представителей общественного сектора, с просьбой подписаться под техническим заданием или одобрить его устно (заносятся в протокол собрания) для того, чтобы подтвердить свои обязательства.

✓	<p>Членов координационной структуры вводят в курс дел и предлагают им возможности совершенствования своих навыков для того, чтобы они могли выполнить техническое задание.</p>	<p>Представителям общественного сектора (его сетей и групп) может понадобиться техническая поддержка в сфере адвокации, приобретения ораторских навыков, умения вести переговоры, а также в области мониторинга и оценки. В то же время представителям государственного сектора может понадобиться поддержка в сфере совместного планирования и в лучшем понимании работы общественного сектора.</p>
✓	<p>Доноры предлагают финансовую поддержку в ответ на потребности представителей (в том числе и представителей общественного сектора) в развитии потенциала⁷.</p>	<p>Например, покрытие транспортных расходов при сборе данных в сообществах и сетях общественных организаций по всей стране.</p>



1.2.4. Повышение уровня информированности

✓	<p>Члены/представители информируют выдвинувшие их группы о работе координирующего органа и мобилизуют их для содействия этой работе, чтобы заручиться полноценной поддержкой целей и методов данной работы со стороны своих «избирателей».</p>	<p>Например, в рамках общественного сектора можно внести вопрос об эффективности национальной концепции противодействия эпидемии ВИЧ/СПИД в повестку дня общего собрания сетей общественных организаций и наладить распространение информации через новостные бюллетени НПО⁸.</p>
---	--	--



1.2.5. Построение эффективных взаимоотношений

✓	<p>Члены координирующего органа или участники координационного процесса, а также секретариат данного органа, согласовывают методы эффективной совместной работы, построения поддерживающих взаимоотношений и прояснения своих ролей.</p>	<p>Члены и секретариат должны иметь четкое представление о своих многочисленных ролях в сфере коммуникации с общественным сектором и привлечения к работе широкого круга его представителей. [См. примечание 8.]</p>
---	--	--

⁶ См. карточки действий 4 и 10

⁷ См. карточки действий 6

⁸ См. карточки действий 8 и 9

Примечание 8. Построение отношений между секретариатом и общественным сектором

Секретариат может поддержать представителей общественного сектора:

- Избегая дискриминирующих подходов и приветствуя вовлечение в работу всех членов общественного сектора.
- Заранее информируя о встречах и процессах широкий круг заинтересованных сторон.
- Предоставляя административную поддержку (например, ведение и распространение протоколов встреч).
- Делая общую информацию о координирующем органе и координационных процессах легко доступной.
- Предоставляя информацию о возможностях участия общественного сектора в работе органа.
- Обеспечивая контактное лицо по связям с общественным сектором (например, специалиста по партнерству).

Представители общественного сектора могут поддержать секретариат:

- Принимая во внимание огромное давление и ответственность, которую несет на себе секретариат.
- Предоставляя адекватную и своевременную информацию (например, о процессе избрания представителей общественного сектора).
- Предоставляя человеческие ресурсы (например, экспертов для участия в рабочих группах).
- Предоставляя информацию более широкому кругу представителей общественного сектора через «опорные структуры» (например, такие как сети НПО).

✓	Процессы и встречи происходят в согласованном и обоснованном темпе.	Представители общественного сектора должны иметь достаточно времени на проведение консультаций с выдвинувшими их группами, например, посредством встреч или электронной переписки ⁹ .
✓	Члены координирующего органа приходят к консенсусу, находя общие основы и определяя общие приоритеты и пути работы¹⁰.	Например, члены должны рассматривать данные из всех источников, включая общественный сектор, и применять совместно согласованные критерии для определения приоритетов в рамках национальной концепции противодействия эпидемии ВИЧ/СПИД.
✓	Общественный сектор устанавливает контакт с уязвимыми группами, включая людей, живущих с ВИЧ/СПИД, чтобы помочь им внести свой вклад в работу координирующего органа или реализацию координационного процесса.	Например, можно организовать встречи с сетями работников секс-бизнеса для того, чтобы они смогли внести свой вклад в оценку национальной концепции противодействия эпидемии ВИЧ/СПИД.
✓	Доноры предлагают финансовую поддержку, чтобы дать представителям общественного сектора возможность советоваться и общаться со своими избирателями.	Например, доноры могут финансировать сети с целью развития способности общественного сектора собирать и анализировать исходные данные для внесения в систему мониторинга и оценки.
✓	Члены координирующего органа поддерживают сильные связи с местными координационными инициативами в сфере ВИЧ/СПИД, а также с другими национальными структурами, концепциями противодействия эпидемии и системами мониторинга.	Например, члены координирующего органа могут сотрудничать и действовать совместно с районными комитетами по вопросам ВИЧ/СПИД и Координационным Механизмом Страны в рамках программы Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией.

⁹ См. карточку действий ⑨ и ⑩

¹⁰ См. карточку действий ⑩



1.2.6. Вовлечение в процесс совместного принятия решений

<input checked="" type="checkbox"/>	Все члены координирующего органа или участники координационного процесса обеспечиваются <u>все</u> необходимой информацией, на основе которой принимаются решения.	Документы должны предоставляться представителям общественного сектора перед проведением встречи, а концепции противодействия эпидемии и информация из систем мониторинга и оценки должна быть доступна широкой общественности.
<input checked="" type="checkbox"/>	Предложения всех членов координирующего органа, включая представителей общественного сектора, принимаются к рассмотрению, и им предоставляется достаточно возможностей для обсуждения этих предложений. Во время обсуждения стороны всегда стремятся достичь консенсуса.	Этот процесс должен быть отражен в техническом задании, куда должны быть включены соответствующие процедуры по включению членов общественного сектора в процесс принятия решений.
<input checked="" type="checkbox"/>	Вклад общественного сектора отражается в решениях и действиях, являясь гарантией того, что координационные процессы и концепции отражают потребности и потенциал всего сектора.	Например, согласованная система мониторинга и оценки должна быть понятной и удобной для общественного сектора, в том числе для групп с ограниченным опытом проведения мониторинга. [См. примечание 9.]
<input checked="" type="checkbox"/>	Секретариат отвечает за оформление и публикацию предварительных и окончательных решений, документов и ресурсов на языке и в формате, доступном для всех.	Материалы встреч и процессов должны быть доступны представителям общественного сектора, чтобы они могли удостовериться в том, что их предложения были учтены.
<input checked="" type="checkbox"/>	Все представители, включая представителей общественного сектора, должны ознакомиться и формально согласиться со всеми ключевыми решениями <u>до того</u>, как они будут обнародованы.	Этот этап можно подкрепить документацией, отражающей прозрачность процесса принятия решений, например протоколами встреч.



1.2.7. Поддержка решений и действий

<input checked="" type="checkbox"/>	Если были соблюдены все согласованные процессы и процедуры, все члены и представители, включая представителей общественного сектора, должны публично обязаться поддерживать эти решения.	Для этого необходимо, чтобы общественный сектор полноценно участвовал в работе и чтобы все замечания его представителей были учтены.
<input checked="" type="checkbox"/>	Все члены координирующего органа, включая представителей общественного сектора, играют определенную роль в распространении информации о работе координирующего органа и продвижении его решений.	Это подразумевает сопричастность всех секторов работе органа и необходимость упоминания вклада каждого сектора.



Представители общественного сектора работают с широким кругом общественных групп и организаций, чтобы определить, как они могут скоординировать свои мероприятия с согласованными действиями координирующего органа.

Для этого необходимо, чтобы вклад, программы и данные общественного сектора учитывались во время согласования всех мероприятий.

Примечание 9. Стандартизированные индикаторы и форматы отчетности, которые понятны и подходят общественному сектору

Стандартизированные индикаторы должны быть:

- Уместными и полезными для общественного сектора. (Укажут ли они, как повысить эффективность мероприятий по противодействию эпидемии ВИЧ/СПИД?)
- Гибкими. (Могут ли они быть адаптированы к постоянно меняющейся ситуации с ВИЧ/СПИД в сообществах?)
- Предельно простыми. (Изложены ли они простым языком, который будет понятен общественным группам с маленьким опытом проведения мониторинга?)
- Управляемыми. (Достаточно ли ограничено число индикаторов, чтобы общественные группы могли с ними справиться?)
- Соблюдающими права человека и конфиденциальность. (Пропагандируют ли они расширенное участие людей, живущих с ВИЧ/СПИД, и защищают ли они право людей на конфиденциальность?)
- Практичными и выполнимыми. (Придется ли обучать людей их использованию и будет ли время у постоянно занятых НПО и общественных групп собирать данные?)
- Допустимыми в контексте наличия у общественного сектора ресурсов. (Понадобится ли дополнительное финансирование, например, для оплаты работы персонала или закупки компьютеров?)
- Одновременно количественными и качественными.

Стандартизированные форматы отчетности должны быть:

- Полезными. (Смогут ли общественные группы увидеть, как эти форматы соотносятся со стандартизированными индикаторами и как они помогут им исследовать свою деятельность?)
- Предельно простыми. (Используется ли в них простой язык, который будет понятен общественным группам с маленьким опытом проведения мониторинга?)
- Управляемыми. (Реалистичны ли временные рамки с учетом высокой загруженности?)
- Практичными и выполнимыми. (Нужно ли будет обучать людей их использованию?)
- Допустимыми в контексте наличия у общественного сектора ресурсов. (Потребуется ли дополнительные ресурсы, такие как компьютеризированная база данных?)



1.2.8. Мониторинг и анализ

✓	Все заинтересованные стороны, включая общественный сектор, несут ответственность за непрерывный мониторинг и анализ деятельности национальных координирующих органов и эффективности процессов и концепций.	Это включает регулярную оценку следующих аспектов: а) влияние и уместность приоритетов и стратегий, разработанных в рамках национальной концепции противодействия эпидемии; б) функционирование координирующего органа (например, определение того, являются ли процессы принятия решений демократичными, или насколько диапазон представителей отражает эпидемиологическую ситуацию); в) насколько действующая система мониторинга и оценки улучшает понимание и усиливает потенциал, необходимый для проведения мониторинга и оценки (особенно в рамках общественного сектора).
✓	Процесс мониторинга и оценки основывается на согласованных и стандартизированных индикаторах и на непрерывном процессе сбора информации и анализе.	Это включает разработку индикаторов для мониторинга осмысленного вовлечения общественного сектора.
✓	Процесс мониторинга и оценки предоставляет возможность межсекторного анализа и обмена знаниями	Общественный сектор должен быть вовлечен в оценку эффективности и результатов работы государственных органов в рамках взаимодействия с национальным координирующим органом по вопросам ВИЧ/СПИД и внедрения общенациональной концепции противодействия эпидемии ВИЧ/СПИД.
✓	Процесс мониторинга и оценки ведет к достижению консенсуса в отношении основных выявленных проблем и, когда это необходимо, к непосредственным изменениям.	Это могут быть изменения в составе национального координирующего органа по вопросам ВИЧ/СПИД, в приоритетах национальной концепции противодействия эпидемии ВИЧ/СПИД или в стандартизированных индикаторах системы мониторинга и оценки.
✓	Чтобы дополнить «официальный» мониторинг и оценку, общественный сектор выступает в роли постоянного внешнего контролера¹¹.	Это включает предоставление независимых критических замечаний относительно функционирования национальных координирующих органов, внедрения процессов и концепций, таких как мониторинг национального финансирования сферы ВИЧ/СПИД, подтверждение данных мониторинга, а также предоставление альтернативных источников информации, мнений и решения проблем.

¹¹ См. карточки действий



ICASO Международный Совет
СПИД-Сервисных Организаций

International Secretariat
65 Wellesley Street E., Suite 403
Toronto, Ontario, Canada M4Y 1G7
t: +1 416 921 0018 f: +1 416 921 9979
icaso@icaso.org www.icaso.org

